

Nr. ____/ __.06.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind acordarea unui mandat special reprezentantului municipiului/orașului/comunei _____ în Adunarea generală a asociaților Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI pentru aprobarea modificării Contractului de delegare a gestiunii unor activități specifice de salubritate nr. 1/2025

Consiliul Local al _____, în ședință ordinară:

Având în vedere Referatul de aprobare nr. ____/ __06.2025 al primarului municipiului/orașului/comunei dl. /d-na _____;

Având în vedere Raportul de specialitate nr. ____/ __06.2025 al _____

Având în vedere prevederile Statutului asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților "ECO SEPSI";

Având în vedere referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al municipiului/orașului/comunei _____;

Având în vedere prevederile Contractului de delegare a gestiunii unor activități specifice de salubritate nr. 1/2025, înregistrat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI sub nr. 43/23.05.2025;

Având în vedere prevederile art. 7, art. 10 alin. (3), (4) și alin. (5), art 13 alin (3), art. 20 alin (1) lit. b), art.22, alin.(1), art. 28, alin. (2), lit. b), art. 33, art. 43 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 2, alin. (3), lit. k). și lit. l), art. 14, alin. (1) și alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Având în vedere prevederile Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Având în vedere parcurgerea procedurii prevăzute la art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Procedura de urgență este justificată de necesitatea punerii în concordanță a prevederilor contractului de delegare cu legislația în vigoare, prin atribuirea separată a activităților de salubritate aferente serviciilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale Municipiul Sfântu Gheorghe. Prevederile contractuale referitoare la aceste activități nu și-au produs efectele juridice.

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. d, și alin. (7) lit. n din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

ART. 1. – Se aprobă modificarea Contractului de delegare a gestiunii unor activități specifice de salubritate nr. 1/2025 încheiat cu operatorul Tega SA, înregistrat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI sub nr. 43/23.05.2025, în conformitate cu proiectul Actului adițional nr. 1/2025, anexa la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

ART. 2. – Se acordă mandat special domnului/doamnei _____, reprezentantul municipiului/orașului/comunei:..... în Adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților “ECO SEPSI” să voteze în numele și pe seama municipiului /orașului/comunei _____ pentru modificarea Contractului prevăzut la art.1.

ART. 3. – Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează domnul /doamna _____ și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Avizat pentru legalitate la data de _____2025
SECRETAR GENERAL

Nr. ____/____.06.2025

RAPORT DE SPECIALITATE
privind acordarea unui mandat special reprezentantului municipiului/orașului/comunei
_____ în Adunarea generală a asociațiilor Asociației de Dezvoltare
Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO
SEPSI pentru aprobarea modificării și actualizării Contractului de delegare a gestiunii
unor activități specifice de salubritate nr. 1/2025

Având în vedere Referatul de aprobare nr. ____/____06.2025 al primarului municipiului/orașului/comunei dl. /d-na _____;

Având în vedere prevederile art. 7, art. 10 alin. (3), (4) și alin. (5), art 13 alin (3), art. 20 alin (1) lit. b), art.22, alin.(1), art. 28, alin. (2), lit. b), art. 33, art. 43 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 2, alin. (3), lit. k). și lit. l), art. 14, alin. (1) și alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare;

Având în vedere prevederile Contractului de delegare a gestiunii unor activități specifice de salubritate nr.1/2025, înregistrat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI sub nr. 43/23.05.2025;

Prin hotărârea AGA nr. 6/2025 Asociația de dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI pe baza mandatelor primite de la unitățile administrativ teritoriale membre, a delegat gestiunea serviciilor de salubritate operatorului regional TEGA SA pentru următoarele activități specifice de salubritate:

Pe raza administrativ teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe operatorul prestează următoarele activități:

- măturat, spălat și stropit căi publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

- dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.

Pe raza administrativ teritorială a orașului Baraolt operatorul prestează următoarele activități:

- măturat, spălat și stropit căi publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

Pe raza administrativ teritorială a comunei Ilieni, Arcuș, Bodoc, Valea Crișului și Ghidfalău operatorul prestează următoarele activități:

- aplicarea de materiale antiderapante pe carosabil în sezonul rece

Având în vedere prevederile art. 14 alin. (4) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia *”Atribuirea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate, pentru una sau mai multe operațiuni ale activității.”*

Ținând cont de cele menționate s-a constatat necesitatea eliminării activității dezinsecției, dezinsecției și deratizării la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale de pe raza municipiului Sfântu Gheorghe din Contractul de delegare a gestiunii unor activități specifice de salubritate nr.1/2025, înregistrat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI sub nr. 43/23.05.2025 și atribuirea distinctă a acestuia printr-un contract separat.

Atribuirea distinctă a contractului de delegare pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale se va realiza printr-un act administrativ separat, aprobat de consiliile locale interesate.

Având în vedere că pe raza administrativ teritorială a comunei Ilienii, Arcuș, Bodoc, Valea Crișului și Ghidfalău s-a prevăzut prestarea activității de aplicare de materiale antiderapante pe carosabil în sezonul rece, iar denumirea corectă a activității potrivit prevederilor art. 2 alin. (3), lit. 1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților – Republicată, cu modificările și completările ulterioare este curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

Se consideră necesar redenumirea activității de salubritate pe raza unităților administrativ teritoriale sus menționate;

Având în vedere parcurgerea procedurii prevăzute la art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Procedura de urgență este justificată de necesitatea punerii în concordanță a prevederilor contractului de delegare cu legislația în vigoare, prin atribuirea separată a activităților de salubritate aferente serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare pe domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale Municipiul Sfântu Gheorghe. Prevederile contractuale referitoare la aceste activități nu și-au produs efectele juridice.

Luând în considerare cele expuse propunem spre aprobare proiectul de hotărâre, privind acordarea unui mandat special reprezentantului municipiului/orașului/comunei _____ în Adunarea generală a asociaților Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI pentru aprobarea modificării și actualizării Contractului de delegare a gestiunii unor activități specifice de salubritate nr.1/2025, înregistrat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI sub nr. 43/23.05.2025;

**Aparatul de specialitate a
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de
salubritate a localităților ECO SEPSI**

ACT ADIȚIONAL NR. 1/2025

la Contractul de delegare a gestiunii unor activități specifice de salubritate nr. 1/2025

Părți contractante:

1. Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice de salubritate a localităților "ECO SEPSI", cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Energiei nr. 2, județul Covasna, având Cod de Înregistrare Fiscală 25295381, număr cont IBAN RO24RNCB0124108453980001, deschis la BCR Sfântu Gheorghe, reprezentată prin Toth-Birtan Csaba, având funcția de președinte, pe de o parte în calitate de **delegatar**, în numele unităților administrativ teritoriale membre ale asociației de utilitate publică "ECO SEPSI",

și

2. Operatorul TEGA S.A., cu sediul principal în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Crângului nr. 1, județul Covasna, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Covasna sub numărul J14/295/1996, având codul unic de înregistrare nr. 8670570, număr cont IBAN RO55RNCB0124038030390001 deschis la BCR sucursala Sfântu Gheorghe, reprezentat prin director general Máthé László și director economic Vajna Kinga Enikő, pe de altă parte, în calitate de **delegat**,

În temeiul prevederilor hotărârea AGA al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice de salubritate a localităților "ECO SEPSI", nr. ____/2025, părțile au convenit de comun acord modificarea Contractului de delegare a gestiunii unor activități specifice de salubritate nr. 1/2025, cu respectarea următoarelor clauze:

ART. 1. - Contractul de delegare a gestiunii unor activități specifice de salubritate nr. 1/2025, înregistrat la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI sub nr. 43/23.05.2025 se modifică prin eliminarea activității de dezinsecția, dezinsecția și deratizarea la următoarele articole, după cum urmează:

I. Articolul 2 – Obiectul Contractului din Capitolul II Obiectul și documentele Contractului, se modifică și va avea următorul conținut:

" Articolul 2 – Obiectul Contractului

Obiectul prezentului Contract îl constituie prestarea următoarelor Activități Componente, respectiv:

(1) Pe raza administrativ teritorială a municipiului Sfântu Gheorghe operatorul prestează următoarele activități:

- măturat, spălat și stropit căi publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;*

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;*

(2) Pe raza administrativ teritorială a orașului Baraolt operatorul prestează următoarele activități:

- măturat, spălat și stropit căi publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;*

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în*

funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

(3) Pe raza administrativ teritorială a comunei Ilieni, Arcuș, Bodoc, Valea Crișului și Ghidfalău operatorul prestează următoarele activități:

• curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.”

II. Punctul i). de la alin. (3), art. 3, *”Anexa nr. 9 - Modelul contractului de prestări servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare”*, se abrogă.

III. Punctul 12.3 *”Dezinsecția, dezinfecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale”* de la art. 12 – Tarifele Contractului din Capitolul VI, se abrogă.

IV. Punctul (5), (6), (7), (8) și (9) din articolul 13 – Modalitatea de facturare și plata serviciilor din Capitolul VI – Prevederi financiare, se abrogă.

V. Punctul (9) al art. 21– Monitorizarea Contractului din Capitolul VIII – Modul de executare a Contractului se modifică și va avea următorul conținut:

”(9) Delegatul va raporta anual Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI următoarele:

a) înregistrări ale activității zilnice de prestare a serviciului pentru prestarea fiecărei activitate în parte”

ART. 2. – I. Din Anexa nr. 1 la Contract - Regulamentul unor activități specifice de salubritate a unora dintre localitățile membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” - se elimină toate părțile referitoare la activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și privat al municipiului Sfântu Gheorghe.

II. Regulamentul unor activități specifice de salubritate a unora dintre localitățile membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, anexa nr. 1 la Contract se înlocuiește cu anexa nr.1 la prezentul act adițional din care face parte intergantă.

ART. 3. – I. Din Anexa nr. 2 la Contract - Caietul de sarcini a unor activități specifice de salubritate a unora dintre localitățile membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI - se elimină toate părțile referitoare la activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și privat al municipiului Sfântu Gheorghe.

II. Caietul de sarcini a unor activități specifice de salubritate a unora dintre localitățile membre ale Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților ECO SEPSI anexa nr. 2 la Contract se înlocuiește cu anexa nr.2 la prezentul act adițional din care face parte intergantă.

ART. 4. I. Din Anexa nr. 5 - Lista de investiții - se elimină toate părțile referitoare la activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și privat al municipiului Sfântu Gheorghe.

II. Lista de investiții, anexa nr.5 la Contract se înlocuiește cu anexa nr.3 la prezentul act adițional din care face parte intergantă.

ART. 5. I. Din Anexa nr. 6 - Indicatorii de performanță și tehnici - se elimină toate părțile referitoare la activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și privat al municipiului Sfântu Gheorghe.

II. Indicatorii de performanță și tehnici, anexa nr. 6 la Contract se înlocuiește cu anexa nr. 4 la prezentul Act adițional din care face parte intergantă.

ART. 6. – I. Din Anexa nr. 8 la Contract - Tarifele serviciilor publice de salubritate - se elimină toate părțile referitoare la activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și privat al municipiului Sfântu Gheorghe.

II. Tarifele serviciilor publice de salubritate, anexa nr. 8 la Contract se înlocuiește cu anexa nr. 5 la actul adițional din care face parte integrantă.

Prezentul Act adițional s-a încheiat în _____ exemplare, și intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți.

Delegatar,
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
pentru Serviciile de Salubritate a Localităților
"ECO SEPSI"

Președinte
Toth-Birtan Csaba

Delegat,
TEGA S.A.
Director general
Máthé László

Director economic
Vajna Kinga Enikő

REGULAMENTUL

unor activități specifice de salubritate a unora dintre localitățile membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”,

CAP. I - Dispoziții generale.

SECȚIUNEA 1 – Domeniul de aplicare

(1) Prevederile prezentului Regulament se aplică activităților specifice de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, înființat și organizat la nivelul:

- municipiului Sfântu Gheorghe,
- orașului Baraolt,
- comunei Ilieni,
- comunei Arcuș
- comunei Bodoc
- comunei Ghidfalău
- comunei Valea Crișului

pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul respectivelor unități administrativ-teritoriale.

(2) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță ai serviciului, cerințele fundamentale aplicabile serviciului, raporturile dintre operatori și utilizatori.

(3) Prevederile prezentului Regulament se aplică la exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, precum și la proiectarea, recepționarea investițiilor din sistemul public de salubritate care sunt în sarcina operatorilor, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorul serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea activităților aferente serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

(5) Prestarea activităților specifice serviciului de salubritate se va realiza numai pe baza contractelor de delegare a gestiunii încheiate cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, de către operatori licențiați A.N.R.S.C, după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate prin actele normative în vigoare.

Prezentul Regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

(1) Pe raza administrativ teritorială a **municipiului Sfântu Gheorghe** operatorul prestează următoarele activități:

- măturat, spălat și stropit căi publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de tratare;

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

(2) Pe raza administrativ teritorială a **orașului Baraolt** operatorul prestează următoarele activități:

- măturat, spălat și stropit căi publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de

tratare;

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

(3) Pe raza administrativ teritorială a comunei Ilienii, Arcuș, Bodoc, Valea Crișului și Ghidfalău operatorul prestează următoarele activități:

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;

- Termenii și noțiunile utilizate în prezentul Regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.2. biodeșeuri - conform prevederilor pct. 3 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodării, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering sau magazine de vânzare cu amănuntul și deșeuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;

4.3. curățarea zăpezii/gheții - operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță;

4.4. curățarea rigolelor - operațiunea de îndepărtare manuală sau mecanizată a depunerilor de noroi, nisip și praf de pe o porțiune de 0,75 m de la bordură spre axul median al străzii, urmată de măturare și/sau stropire;

4.5. delegatar - calitatea pe care o are unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, individual sau în asociere, prin asociația de dezvoltare intercomunitară, în procedura de atribuire pentru delegarea gestiunii activității/activităților de salubritate și în contractul de delegare;

4.6. depozit - conform prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2021

privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

4.7. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene;

4.8. deșeuri - conform prevederilor pct. 10 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

4.9. deșeuri stradale - deșeuri specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la spațiile verzi, de la animale, din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă;

4.10. dezinfectie - activitatea de distrugere a microorganismelor patogene cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare;

4.11. dezinfecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice;

4.12. gestionarea deșeurilor - conform prevederilor pct. 19 din Anexa nr. 1 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, înseamnă colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;

4.13. gură de scurgere - componenta tehnică constructivă a sistemului de canalizare prin care se asigură evacuarea apelor pluviale;

4.14. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de performanță și calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.15. licență - conform prevederilor art. 12 lit. d) din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice aprobat prin Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 100/2023, cu modificările și completările ulterioare;

4.16. măturatul căilor publice - operațiune de curățare a căilor publice, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, în vederea îndepărtării deșeurilor stradale de pe străzi și trotuare;

4.17. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților;

4.18. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate;

4.19. spălarea căilor publice - operațiune care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apa, cu sau fără soluții speciale, în vederea îndepărtării prafului de pe străzi și trotuare;

4.20. stație de transfer - spațiu special amenajat pentru stocarea temporară a deșeurilor, în vederea transportării centralizate a acestora la o stație de tratare;

4.21. stropitul căilor publice - operațiune de dispersare a apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcăminteii acestora, inclusiv pe trotuare, executată manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a localităților și evitării formării prafului;

4.22. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau un agent patogen de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

(1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unui sistem de salubritate, alcătuit din bunuri aflate în domeniul public și privat al municipiului Sfântu Gheorghe și din bunuri aflate în proprietatea privată a operatorului.

(2) Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

a) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;

b) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;

(3) Prestarea activităților de salubritate prin intermediul componentelor sistemelor de salubritate se va realiza de către operator numai după obținerea autorizației/autorizației integrate de mediu.

Operatorul serviciului de salubritate are obligația:

a) să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în contractul de delegare activităților specifice serviciului de salubritate, stabiliți de către asociația de dezvoltare intercomunitară cu respectarea indicatorilor de performanță prevăzuți prin Contractul de delegare

b) să instituie sisteme de monitorizare și raportare a tuturor informațiilor și datelor solicitate de către autoritățile administrației publice locale și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” inclusiv a indicatorilor de performanță realizați;

SECȚIUNEA 2 - Accesul la serviciul de salubritate

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților unde este organizat serviciul de salubritate, au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului cu respectarea programului aprobat de autoritățile administrației publice locale și a prevederilor legale în vigoare, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA 3 - Obligații privind documentația tehnică

Prezentul Regulament stabilește obligațiile operatorilor în ceea ce privește deținerea și păstrarea documentației tehnice minime a infrastructurii care formează sistemul public de salubritate.

(1) Fiecare operator va deține și va actualiza, în funcție de specificul activității de salubritate prestate și în conformitate cu normele aplicabile, următoarele documente de bază puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale și/sau generate din activitatea desfășurată:

a) planurile generale cu amplasarea construcțiilor și a instalațiilor aflate în exploatare;

b) planurile clădirilor și/sau construcțiilor speciale;

c) procesele-verbale de predare-preluare a mijloacelor fixe puse la dispoziție de către autoritățile administrației publice locale, dacă este cazul;

d) procesele-verbale de recepție provizorie și/sau procesele-verbale de punere în funcțiune, ale mijloacelor fixe pe care le exploatează;

e) schemele de funcționare a instalațiilor, planurile de ansamblu, desenele de detaliu actualizate conform situației de pe teren, planurile de ansamblu și de detaliu ale fiecărui agregat și/sau ale fiecărei instalații, inclusiv planurile și cataloagele pieselor de schimb;

f) instrucțiunile producătorilor/furnizorilor de echipament sau ale organizației de montaj privind manipularea, exploatarea, întreținerea și repararea echipamentelor și instalațiilor, precum și cărțile/fișele tehnice ale echipamentelor principale ale instalațiilor;

g) manualele de operare ale echipamentelor, utilajelor, autospecialelor și instalațiilor operate, care fac parte din infrastructura serviciului de salubritate, dacă este cazul;

h) planurile de revizii și reparații;

i) normele generale și specifice de protecție a muncii aferente fiecărui echipament, fiecărei instalații sau fiecărei activități;

j) planurile de dotare și amplasare cu mijloace de stingere a incendiilor, planul de apărare a obiectivului în caz de incendiu, calamități sau alte situații excepționale;

k) regulamentul de organizare și funcționare și atribuțiile de serviciu pentru întreg personalul;

l) toate avizele și autorizațiile necesare prestării activității;

m) instrucțiuni privind accesul în incintă și instalații;

n) documentele referitoare la instruirea, examinarea și autorizarea personalului;

o) registrul de sesizări și reclamații.

(2) Documentațiile referitoare la construcții se vor întocmi, completa și păstra conform normelor legale referitoare la "Cartea tehnică a construcției".

(1) Pentru investițiile/lucrările care sunt în sarcina operatorilor, pe durata delegării gestiunii serviciului, aceștia au obligația să respecte toate prevederile legale și orice normative din domeniul proiectării, execuției de lucrări și urmăririi calității în construcții, precum și să obțină și să respecte toate certificatele, avizele, acordurile, autorizațiile și orice alte documente necesare conform oricăror acte normative aplicabile.

(2) Proiectarea și construirea oricăror stații, instalații, depozite se realizează în concordanță cu cerințele din planurile județene de gestionare a deșeurilor.

(1) Autoritățile administrației publice locale deținătoare de instalații care fac parte din sistemul public de salubritate, precum și operatorii care au primit în gestiune delegată serviciul de salubritate, în totalitate sau numai unele activități componente ale acestuia, au obligația să își organizeze o arhivă tehnică pentru păstrarea documentelor de bază, organizată astfel încât să poată fi găsit orice document cu ușurință.

(2) La încheierea activității, operatorul va preda Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, pe bază de proces-verbal, întreaga arhivă cu documentele de bază, fiind interzisă păstrarea de către acesta a vreunui document original.

SECȚIUNEA 4 - Îndatoririle personalului operativ

(1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații operatorului care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate având ca sarcină principală de serviciu exploatarea, întreținerea, supravegherea și asigurarea funcționării acestora.

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale.

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

a) gradul de pericolozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic;

b) gradul de automatizare a instalațiilor;

c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului;

d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

(1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare sau manualele de operare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă.

(2) Prestarea serviciului de salubritate trebuie realizată astfel încât să se asigure:

a) protejarea sănătății populației;

b) protecția mediului înconjurător;

c) menținerea curățeniei și crearea unei estetici corespunzătoare a localităților;

d) continuitatea serviciului.

CAP. II

SECȚIUNEA 1 - Măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate

(1) Operațiunile de măturat manual, măturat mecanizat, stropit, spălat, răzuire rigolele, precum și de colectare a deșeurilor din coșurile stradale, se desfășoară pe căile publice și pe spațiile anexe acestora, în scopul păstrării unui aspect salubru al căilor de circulație din domeniul public.

(2) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” va stabili intervalul orar de efectuare a operațiunilor de stropire, măturare și spălare a căilor publice. Intervalul orar și ordinea de prioritate vor fi alese astfel încât să se evite intervalele orare în care se produc aglomerații umane în zonele în care se efectuează aceste activități. De regulă, intervalul orar recomandat pentru efectuarea operațiunilor de stropire, măturare și spălare va fi între orele 22.00-6.00 pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2) operațiile de stropire și spălare nu se realizează în intervalul orar în care plouă.

(4) Arterele de circulație, zilele din cursul săptămânii și numărul de treceri în ziua respectivă pe/în care se execută activitatea de stropit, măturat și spălat sunt cele cuprinse în caietul de sarcini al serviciului.

(5) Măturatul se efectuează pe o lățime de minimum 2 metri de la bordură sau de la rigola centrală, astfel încât cantitatea de praf care se poate ridica în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau acțiunii vântului să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(6) Pentru evitarea formării prafului și pentru crearea unui climat citadin igienic, operația de măturare va fi precedată de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apă, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă temperatura exterioară, în zona măturată, nu este mai mică decât cea de îngheț.

(7) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare, pe o stradă/un tronson de stradă pe care nu se întrerupe total circulația auto, operatorul este obligat să efectueze operațiile de salubritate numai pe căile publice deschise circulației.

(8) În cazul efectuării unor lucrări edilitare în carosabil/pe trotuare pe o stradă/un tronson de stradă pe care se întrerupe total circulația auto, operatorul de salubritate nu va efectua operațiile de salubritate stradală pe perioada când se efectuează aceste lucrări edilitare. Menținerea stării de salubritate a străzii/tronsonului de stradă cade în sarcina constructorului.

(9) Autoritățile administrațiilor publice locale, prin administratorii rețelelor stradale din localitate, au obligativitatea ca la predarea amplasamentului către constructor să invite și reprezentantul operatorului de salubritate stradală care acționează pe artera ce va fi supusă lucrărilor edilitare în carosabil/trotuare.

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, pe poduri, în stațiile destinate transportului public, în locurile de parcare rezidențiale, în scuaruri și pe suprafețele anexe ale căilor de circulație, în toate cazurile în care nu se poate realiza măturatul mecanic.

(2) Din punctul de vedere al îmbrăcăminteii căilor de circulație, măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de râu, macadam.

(3) În cadrul operațiunii de măturat manual se efectuează întreținerea curățeniei spațiilor verzi stradale, scuarurilor și spațiilor anexe căilor publice, prin colectarea și îndepărtarea frunzelor și crengilor căzute pe jos, a obiectelor aruncate, precum și a deșeurilor din coșurile de gunoi stradale, în scopul păstrării unui aspect salubru al domeniului public.

(4) Operațiunea de măturat mecanizat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(5) Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face în recipiente acoperite, amplasate în condiții salubre, în spații special amenajate, și se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

(6) Deșeurile stradale rezultate din operațiunile de măturat care conțin pământ și pietre, dacă nu au fost amestecate cu alte tipuri de deșeuri municipale, pot fi transportate direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară efectuarea operației de sortare.

(1) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioadă ce poate fi modificată de autoritatea administrației publice locale sau de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(2) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(3) La executarea operației de stropire se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.

(1) Operațiunea de spălare se execută atât pe partea carosabilă, cât și pe trotuare, după terminarea operației de măturare și curățare a rigolelor.

(2) Spălatul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălatul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea prescrisă.

(3) Operațiunea de spălare se execută în tot timpul anului, în funcție de condițiile meteorologice concrete și la o temperatură exterioară de cel puțin 7°C.

(4) Este interzisă operația de spălare sau stropire în anotimpul calduros, în intervalul orar 13,00-17,00, dacă indicii de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități.

(5) Pentru asigurarea condițiilor prevăzute la alin. (4) și pentru planificarea operațiilor de stropire și spălare, operatorii de salubritate vor întreprinde toate măsurile necesare ca în perioada de vară să cunoască valoarea indicelui de confort la ora 12,00 și prognoza pentru perioada imediat următoare de două zile de la Administrația Națională de Meteorologie.

(6) Operatorul are obligația să anunțe Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, după caz, despre toate situațiile în care este împiedicată realizarea operațiilor de spălare, stropire sau măturare.

(7) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare. Răzuirea rigolelor de pământ se realizează cu frecvența stabilită în caietul de sarcini, dar nu mai puțin de o dată pe lună.

(8) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii.

(1) Pentru realizarea operațiunii de stropire sau spălare se utilizează numai apă industrială luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității sau din apele de suprafață sau de adâncime, cu aprobarea autorității administrației publice locale, pe baza avizului sanitar.

(2) În cazul în care din considerente tehnico-economice nu se poate utiliza apa industrială, se poate folosi și apă prelevată de la hidranții stradali, cu acordul operatorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) În toate situațiile, alimentarea cu apă industrială sau potabilă se realizează pe baza unui contract încheiat cu operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Substanțele utilizate în procesul de spălare trebuie să fie aprobate de autoritatea administrației publice locale.

SECȚIUNEA 2 - Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

(1) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport al zăpezii își va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(2) Pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, operatorul va întocmi anual un program comun de acțiune cu autoritățile administrației publice locale, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind deszăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de deszăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Autoritatea administrației publice locale, împreună cu operatorul, va lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară deszăpezirii pe timp de iarnă;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea programului de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii.

La nivelul unităților administrativ-teritoriale se va întocmi anual, până la data de 1 noiembrie, programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii, care va cuprinde cel puțin:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de deszăpezire, combatere polei și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa;
- d) lista străzilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista străzilor pe care se află obiective sociale (creșe, grădinițe, cămine de bătrâni, stații de salvare, spitale, unități de învățământ);
- f) lista mijloacelor de comunicare;
- g) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu;
- i) lista stațiilor și refugiilor de transport în comun;
- j) lista locațiilor de depozitare a zăpezii;
- k) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează obligatoriu pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri, pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul lacurilor și al cursurilor de apă.

(1) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual, cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren.

(2) Îndepărtarea zăpezii manual se efectuează atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii.

(3) Operatorul va lua toate măsurile necesare pentru a cunoaște zilnic prognoza pentru următoarele 3 zile privind evoluția temperaturii nocturne și diurne și a cantităților de precipitații sub formă de zăpadă.

(4) În funcție de prognoza meteorologică, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea depunerii stratului de zăpadă și a formării poleiului.

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv refugiile de pietoni ale stațiilor de tramvai, căile de acces la instituțiile publice, stațiile de metrou și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun.

(3) Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din cadrul localității.

(4) O dată cu îndepărtarea zăpezii de pe drumul public se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare.

(1) Evidența activității privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă se va ține de către operator într-un registru special întocmit pentru această activitate și denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă".

(2) Jurnalul de activitate pe timp de iarnă, semnat de reprezentantul împuternicit al autorității administrației publice locale constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

(3) În cadrul jurnalului se vor trece cel puțin următoarele:

- a) numele și prenumele dispecerului;
- b) data și ora de începere a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- c) data și ora de terminare a acțiunii pe fiecare utilaj/echipă în parte;
- d) străzile pe care s-a acționat;
- e) activitatea prestată;
- f) forța de muncă utilizată;
- g) utilajele/echipele care au acționat;
- h) materialele utilizate și cantitatea acestora;
- i) temperatura exterioară;
- j) condițiile hidrometeorologice;
- k) grosimea medie a stratului de zăpadă;
- l) semnătura dispecerului.

(4) Evidența se va ține pe schimburi, separat pentru acțiunea cu utilaje și separat pentru acțiunea cu forțe umane.

(1) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, după caz, trebuie să stabilească locurile de depozitare sau de descărcare a zăpezii care a rezultat în urma îndepărtării acesteia de pe străzile pe care s-a acționat manual sau mecanizat.

(2) Locurile de depozitare vor fi amenajate astfel încât:

- a) să nu permită infiltrarea apei rezultate din topire în sol;
- b) suprafața depozitului să fie suficient de mare pentru a permite depozitarea întregii cantități de zăpadă provenite din aria de deservire aferentă;
- c) să fie prevăzute cu sistem de colectare a apei provenite din topire și de deversare a acesteia numai în rețeaua de canalizare a localității, în punctele avizate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(3) Zăpada rezultată din activitatea de dezăpezire poate fi descărcată în căminele de canalizare avizate în prealabil de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane.

(5) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții acesteia trebuie să se realizeze în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(6) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, după caz, pot stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure dezăpezirea, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore.

(7) Transportul, depozitarea și descărcarea zăpezii și a gheții formate pe carosabil se realizează concomitent cu operația de dezăpezire.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” vor lua măsuri pentru prevenirea și combaterea poleiului și înzăpezirii străzilor din cadrul localității/localităților, pe toată perioada iernii, și de apărare a lor împotriva degradării, în perioada de dezgheț.

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C. Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” împreună cu operatorul au obligația să anunțe prin posturile de radio locale starea străzilor, locurile în care traficul este îngreunat ca urmare a lucrărilor de curățare și transport al zăpezii, străzile pe care s-a format poleiul, precum și orice alte informații legate de activitatea de dezăpezire sau de combatere a poleiului, necesare asigurării unei circulații în siguranță a pietonilor, a mijloacelor de transport în comun, a autovehiculelor care asigură aprovizionarea și a celorlalte autovehicule.

CAP. III - Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1 - Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

În funcție de raporturile juridice care se stabilesc între operator și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” sau între operator și utilizatori, drepturile și obligațiile operatorului se constituie ca un capitol distinct în cadrul contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;

Operatorul are, în principal, următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de către de către adunarea generală a Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”;

b) să i se asigure menținerea echilibrului contractual pe toată durata contractului de delegare, inclusiv în cazul în care autoritatea contractantă impune, în sarcina acestuia, îndeplinirea unor noi obligații de serviciu public;

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie sau a parametrului de ajustare stabilit în contractul de delegare, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile determinate în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

e) să aibă exclusivitatea prestării activității de salubritate, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza contractului de delegare a gestiunii;

f) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, conform prevederilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) să solicite recuperarea creanțelor litigioase în instanță;

h) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul are, în principal, următoarele obligații:

a) să țină evidența contabilă separată pentru fiecare activitate de salubritate prestată, pentru a fundamenta corect tarifele în concordanță cu cheltuielile efectuate pe fiecare activitate în parte;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;

d) să furnizeze Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

e) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

f) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;

g) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

h) să presteze serviciul de salubritate sau activitățile componente ale acestuia care i-au fost încredințate, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale sau unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”, pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

i) să respecte indicatorii de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național prevăzuți de lege, precum și cei stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii, inclusiv indicatorii de performanță privind calitatea prestării serviciului prevăzuți în regulamentul serviciului;

j) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

k) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;

l) să achite creanțele nelitigioase către ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale;

m) să nu limiteze, suspende sau să întrerupă prestarea activității, în cazul în care încasează creanțele nelitigioase de la ceilalți operatori care desfășoară activități de salubritate cu care se află în raporturi contractuale sau, după caz, de la autoritățile administrației publice locale care i-au atribuit activitatea;

n) să înființeze activitatea de dispecerat la solicitarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI”;

o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările

scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

p) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare;

s) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA 2 - Drepturile și obligațiile utilizatorilor

Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului- cadru de prestare;

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii;

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect.

h) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile actelor normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale;

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

k) alte drepturi prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Utilizatorii au, în principal, următoarele obligații:

a) să achite, în termenul legal, contravaloarea serviciului de salubritate, indiferent de modalitatea de plată aplicată, prin taxă sau tarif;

b) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

c) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

d) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul căruia unitatea/subdiviziunea administrativ teritorială i-a atribuit, individual sau în asociere cu alte unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, activitatea respectivă;

e) să execute operațiunea de deversare/debarasare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

f) să nu introducă în recipientele specifice fracției de deșuri colectată separat alte tipuri/categorii de deșuri;

l) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public, până la limita de proprietate;

g) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;

h) să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

i) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile stradale amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

j) să mențină curățenia pe trotuare, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei;

k) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc; să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;

l) alte obligații prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care fac referire la serviciul de salubritate, precum și în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. IV - Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

(1) Pentru măturatul, spălatul și stropitul căilor publice, suprafețele aferente fiecărei prestații se stabilesc pe baza suprafețelor tuturor căilor publice pe care se efectuează prestația și a frecvenței de execuție, așa cum acestea sunt trecute în caietul de sarcini. Pentru colectarea deșeurilor din coșurile stradale, cantitatea se stabilește pe baza datelor istorice sau pe baza numărului de coșuri stradale și a capacității acestora.

(2) Pentru curățarea și transportul zăpezii și al gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, calculul se realizează pe baza suprafețelor degajate, cantităților calculate și a rețetei de tratament preventiv împotriva depunerii zăpezii și a formării poleiului.

(3) Reprezentantul Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

(4) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea asociația de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul.

CAP. V - Indicatori de performanță ai serviciului de salubritate

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate cuprind două categorii:

a) indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național; aceștia vor fi cuprinși obligatoriu în contractul de delegare.

b) indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate; aceștia vor fi cuprinși într-o anexă la regulamentul serviciului.

(1) Indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național cuprind cel puțin indicatorii impuși de lege, la care pot fi adăugați și alți indicatori care implementează obligații

de atingere a unor ținte clar definite de cadrul legal.

(1) Indicatorii de performanță privind calitatea serviciului de salubritate sunt prevăzuți în anexă la regulamentul serviciului

(2) Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităților „ECO SEPSI” aplică operatorului penalitățile contractuale în cazul în care nu îndeplinește indicatorii de performanță care privesc calitatea serviciului.

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către operatori, cu privire la:

- a) continuitatea serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și ȳntelor pentru care autoritatea administraȳiei publice locale/Asociaȳia de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate a localităȳilor „ECO SEPSI” sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toȳi utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerinȳele utilizatorilor;
- e) excluderea oricārei discrimināri privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementārilor specifice din domeniul protecȳiei mediului și al sānāȳăii populaȳiei;
- g) implementarea unor sisteme de management al calitāȳii, al mediului și al sānāȳăii și securitāȳii muncii.

Indicatorii de performanță trebuie sā asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la urmātoarele activitāȳi:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) māsuraea, facturarea și ȳncasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) ȳndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menȳinerea unor relaȳii echitabile ȳntre operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligaȳiilor care revin fiecārei pāȳȳi;
- e) soluȳionarea ȳn timp util a reclamaȳiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate pentru toȳi utilizatorii din raza unitāȳii administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii;

ȳn vederea urmāririi respectārii indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie sā asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asiguraȳii colectārii separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asiguraȳii cu recipiente de colectare a producātorilor de deșeuri;
- d) evidenȳa clară și corectă a utilizatorilor;
- e) ȳnregistrarea activitāȳilor privind māsuraea prestaȳiilor, facturarea și ȳncasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) ȳnregistrarea reclamaȳiilor și sesizārilor utilizatorilor și modul de soluȳionare a acestora.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI TEHNICI PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE

Măturat, spălat, stropit al căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură
INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI			
1.1 Rata de acoperire a serviciului de salubritate			
1.1.1	Rata de acoperire a serviciului de salubritate	Populatia care beneficiaza de activitatea de măturat, spălat, stropit al căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare la nivel de unitate teritorial administrativa (%)	100 %
1.2 Contractarea serviciilor de măturat, spălat, stropit al căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare— Prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate			
1.2.1	Eficiența în încheierea Contractelor		100 %
1.2.2	Eficiența în îmbunătățirea parametrilor de calitate prevăzuți în Contractul de delegare	Numarul de contracte modificate cu privire la îmbunătățirile parametrilor de calitate ai activității prestate raportat la numarul de cereri justificate de modificare a clauzelor contractuale, pe categorii de activitate	100 %
1.3 Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ, adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor			
1.3.1	Numarul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității, pe categorii de activități	Numarul de solicitări scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamații scrise	100%
1.3.2	Numarul de reclamații scrise la care s-a răspuns	Numarul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamații scrise	100 %
1.3.3	Numarul de reclamații scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)	Numarul de reclamații scrise justificate raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	100 %

Anexa nr. 2 la Act adițional nr. 1/2025
Anexa nr. 2 la Contractul de delegare nr. 1/2025

CAIET DE SARCINI
a unor activități specifice de salubritate a unora dintre localitățile membre ale
Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru serviciile de salubritate a localităților
ECO SEPSI

Anexa nr. 3 la Act adițional nr. 1/2025
Anexa nr. 5 la Contractul de delegare nr. 1/2025

Investiții, care cad în sarcina operatorului constând în echipamente necesare colectării și **transportului deșeurilor din coșurile stradale**

Denumire echipament	Tip echipament/Cerințe	Număr
Autospeciale compactoare pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale din coșurile stradale, echipate cu sistem de supraveghere video și sistem GPS	AUTOUTILITARA 3,5 TO	1 BUC

Investiții, care cad în sarcina operatorului constând în echipamente necesare **colectării și transportului deșeurilor stradale de pământ și pietre**

Denumire echipament	Tip echipament/Cerințe	Număr
Autospeciale pentru colectarea și transportul deșeurilor stradale de pământ și pietre, echipate cu sistem de supraveghere video și sistem GPS	AUTOUTILITARA 3,5 TO	1 BUC

Investiții, care cad în sarcina operatorului constând în **autospeciale/utilaje de măturat mecanizat** căi publice

Denumire echipament/utilaj	Tip echipament/Cerințe	Număr
Autospeciale pentru măturat mecanizat carosabil, echipate cu sistem de supraveghere video și sistem GPS	AUTOMATURATOR 4-6 MC	1 BUC
	AUTOUTILITARA 2 MC	1 BUC

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI TEHNICI PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE

Măturat, spălat, stropit al căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsură
INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI			
1.1 Rata de acoperire a serviciului de salubritate			
1.1.1	Rata de acoperire a serviciului de salubritate	Populatia care beneficiaza de activitatea de măturat, spălat, stropit al căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare la nivel de unitate teritorial administrativa (%)	100 %
1.2 Contractarea serviciilor de măturat, spălat, stropit al căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare– Prestarea serviciului pentru toti utilizatorii din aria sa de responsabilitate			
1.2.1	Eficiența în încheierea Contractelor		100 %
1.2.2	Eficiența în îmbunătățirea parametrilor de calitate prevăzuți în Contractul de delegare	Numarul de contracte modificate cu privire la îmbunătățirile parametrilor de calitate ai activității prestate raportat la numarul de cereri justificate de modificare a clauzelor contractuale, pe categorii de activitate	100 %
1.3 Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ, adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor			
1.3.1	Numarul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității, pe categorii de activități	Numarul de solicitări scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamații scrise	100%
1.3.2	Numarul de reclamații scrise la care s-a răspuns	Numarul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamații scrise	100 %
1.3.3	Numarul de reclamații scrise justificate (care au primit o soluție definitivă și irevocabilă favorabilă reclamantului)	Numarul de reclamații scrise justificate raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori	100 %

Anexa nr. 5 la Act adițional nr. 1/2025
Anexa nr. 8. la Contractul de delegare nr. 1/2025

UJ SZABALYZAT SZERINT - TARIFELE SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE			
Nr. crt	Denumire tarif	UM	Tarife
Maturat, spălat, și stropit			
1.	Măturat manual carosabil	1000 mp/lei	37,95 lei
2	Măturat manual trotuar	1000 mp/lei	37,95 lei
3	Măturat mecanic carosabil	1000 mp/lei	40,99 lei
4	Măturat mecanic trotuar	1000 mp/lei	125,40 lei
5	Răzuit rigole	metru liniar	2,76 lei
6	Stropit carosabil	1000 mp/lei	15,63 lei
7	Spălat carosabil	1000 mp/lei	64,65 lei
8	Gestionarea deșeurilor colectate din coșurilor stradale	Mc	178,25 lei
9	Curățat suprafață proprietate privată	utilaj/oră	425,00 lei
10	Spălat mobilier aferent domeniului public, indicatori de circulație, stâlpi	Zi/8 ore	1.058,88 lei
Curățarea și transportul zăpezii			
1	Curățat zăpadă mecanic de pe străzi	1000 mp/lei	20,08 lei
2	Curățat zăpadă mecanic de pe trotuar	1000 mp/lei	106,37 lei
3	Curățat zăpadă manual - spții publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii	1000 mp/lei	—
4	Curățat gheață manual - spții publice de îmbarcare-debarcare călători și refugii	1000 mp/lei	510,00 lei
5	Încărcat mecanizat și transport zăpadă	utilaj/oră	654,50 lei
6	Împrăștiat meccanic material antiderapant, de tip sare	Mc	763,00 lei
7	Împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare	Mc	975,00 lei
8	Împrăștiat meccanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de soluție de clorură de calciu	Mc	3.122,50 lei
9	Împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de calciu solidă	1000 mp/lei	—
10	Împrăștiat meccanic material antiderapant, de tip sare cu injecție de soluție de clorură de magneziu	1000 mp/lei	—
11	Împrăștiat manual material antiderapant, de tip sare în amestec cu clorură de magneziu	1000 mp/lei	—

